

T.C
BATMAN VALİLİĞİ
Fernas Ortaokulu Müdürlüğü

2019-2023
Stratejik Plan



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



Müdür Sunuşu

Gelişen dünya penceresinden dünyayı ve gelişmeleri takip eden gerektiğinde bizzat gelişmelere yön veren nesillerin yetişmesi öncelikli amacımızdır. Ülkemizin 2023 ve 2071 hedeflerini kendine kılavuz tayin eden geleceği ilimde gören sağlıklı düşünen milli manevi değerlerine bağlı, demokrasiyi özümsemiş, mutlu ve üretken nesiller yetiştirmenin arzusuyla hareket etmeyi temel binek taşımız olarak görmekteyiz.

Şehmus AKYÜZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
BÖLÜM II.....	8
DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
OKUL KÜNYESİ	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	11
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	12
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	13
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	21
BÖLÜM III.....	22
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYON.....	23
VİZYON.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV.....	24
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
STRATEJİK AMAÇ 1	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
STRATEJİK AMAÇ 2	27

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
STRATEJİK AMAÇ 3	29
V. BÖLÜM.....	31
MALİYETLENDİRME	32
VI. BÖLÜM.....	33
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şehmus AKYÜZ	MÜDÜR	Nurullah MEMİŞ	MÜDÜR. YRD.
Umut Cem YILMAZ	MÜDÜR YRD.	Recep EVCİL	ÖĞRETMEN
Özgür GÜNDÜZ	ÖĞRETMEN	Bilal YILMAZ	ÖĞRETMEN
Mahfuz YALÇIN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Mustafa YILDIRIM	VELİ
Şirin BULUK	BİR ÜYE	Sıla ERTAŞ	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2018/2019 Eğitim Öğretim yılında eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Okulumuzda 20 derslik 2 Özel Eğitim Otizm sınıfı 1 Fen Laboratuvarı 1 Beceri Atölyesi Z Kütüphanesi ve 1 Konferans Salonu bulunmaktadır. Okulumuzda 3 yönetici 30 öğretmen 650 öğrenci 1 yardımcı personel 1 sürekli işçi büro personeli TYP. Kapsamında çalışan 2 güvenlik görevlisi 4 temizlik ve genel hizmetlerden sorumlu personel bulunmaktadır.

Okulumuz bir çok alanda sportif müsabakalarda katılarak atletizm ve güreşte çeşitli dereceler almıştır. Güreşte bölge şampiyonluğu ve Türkiye şampiyonalarına katılım göstermekteyiz. Yine Okul Sporları kapsamında Halk Oyunları ekibi il şampiyonu olarak bölge müsabakalarına katılarak okulumuzu ve ilimizi en iyi şekilde temsil etmiştir.

Okulumuz öğrencileri DİKA Projesi kapsamında çeşitli etkinlikler yaparak Mardin ilinde düzenlenen sergide görev almıştır. Yine okul içi ve okul dışı bir çok kültürel etkinliklerde ve sosyal sorumluluk projelerinde görev almış almaya da devam edecektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: Batman		İlçesi: Merkez			
Adres:	PETROL MAHHALLESİ 143 SOKAK FERNAS ORTAOKULU NO: 19 BATMAN/MERKEZ	Coğrafi Konum (link)	http://fernasortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	(0488) 215 00 74	Faks Numarası:	(0488) 215 00 74		
e- Posta Adresi:	764646@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fernasortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	764646	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	311	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	339		Erkek	16
	Toplam	650		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:20		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1 yıldan az		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Branş Öğretmeni	14	16	30
Rehber Öğretmen	2	-	2
Müdür Yardımcısı	2	-	2
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	2	-	2
Sürekli İşçi Büro Elemanı	1	-	1
TYP (Genel Hizmetler)	2	2	4
Toplam Çalışan Sayıları	25	18	43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Özel Eğitim Sınıfı	2	Kütüphane	X	
Derslik Alanları (m2)	49 m2	Fen Laboratuvarı	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	İş Atölyesi		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25 m2	Beceri Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	108 m2	Pansiyon		X
Okul Oturma Alanı (m2)	800 m2			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	4000 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250 m2			
Kantin (m2)	10		X	
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5	69	87	156
6	80	76	156
7	97	106	203
8	63	68	131
5-Otistik Hafif	1	1	2
5-Orta-Ağır Otistik	1	3	4

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	TV Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 mb
Projeksiyon Sayısı	2		
Yazıcı Sayısı	2		

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	4492 TL	4294 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

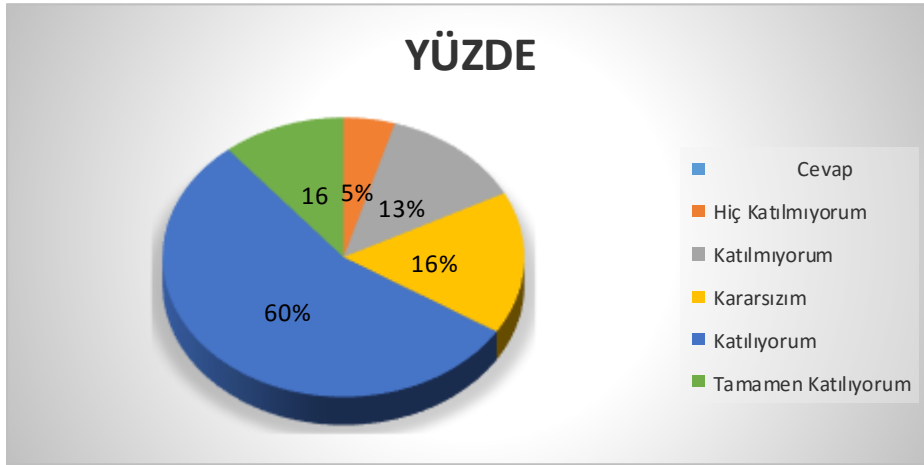
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 650 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 140 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

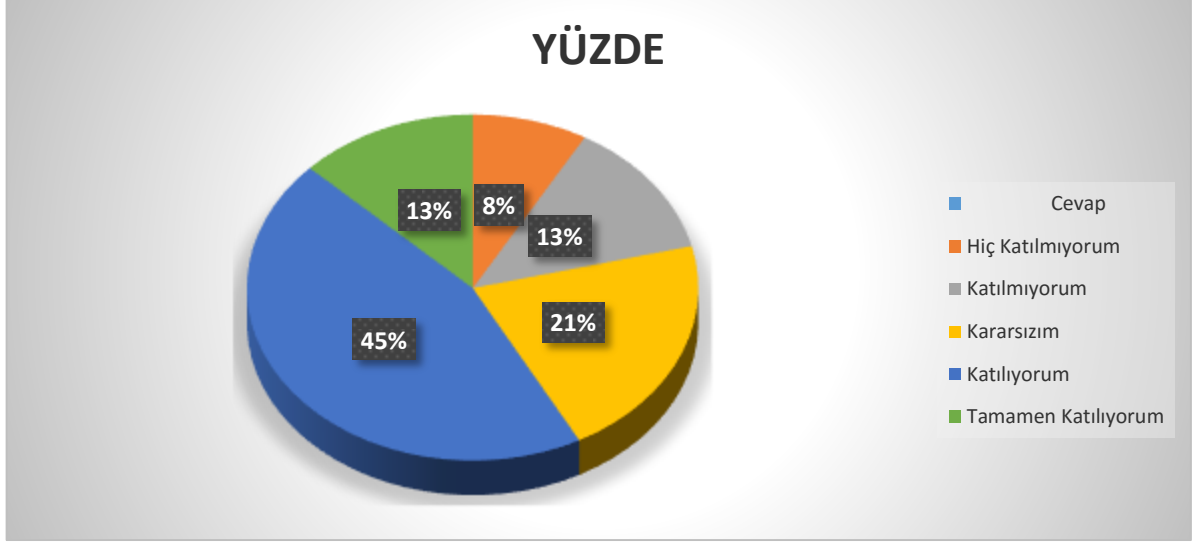


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %60’ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 30 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



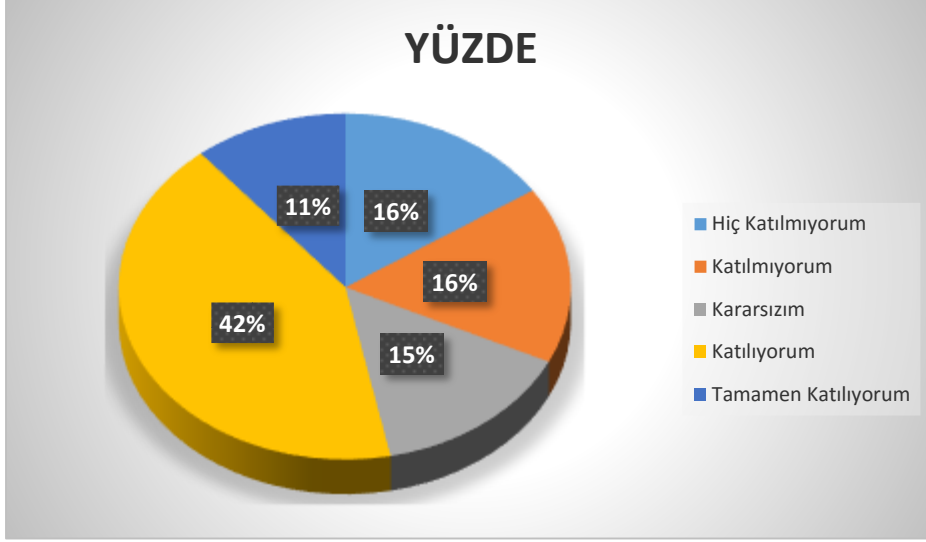
Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 30 öğretmenlerimizin %45’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

650 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 140 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %42’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<p>Öğrencilerin proje odaklı çalışmalara istekli ve üretken katılımlarının yüksek olması</p> <p>Öğrencilerin büyük bölümü yetenek gerektiren sanatsal ve sportif etkinliklere sebat göstererek katılım sağlamakta ve bunun sonuçları olarak bir çok sportif alanda başarı elde edilmektedir.</p> <p>Öğrencilerin büyük bölümü akademik yönden gelişime açık ve okula devam konusunda motivasyonları yüksek.</p> <p>Beceri Atölyesinin imkanlarını kullanarak üretim odaklı projelerini hayata geçirme konusunda yeteri düzeyde isteklidir.</p>
Çalışanlar	<p>Kurum yeni açılmasına rağmen kısa sürede kendi kimliğini oluşturdu ve kurum çalışanları da bu kimliği kısa sürede benimsedi</p> <p>Genç dinamik ekip ruhuna sahip bir yapıya sahibiz.</p> <p>Dersleri ve ders dışı faaliyetlerde proje tabanlı olarak yürüten bir personel ortamı mevcut.</p> <p>Kurum yöneticileri genç personelin ekip ruhunu güdüleyebilen dirik Hizmetiçi eğitim ve diğer yenilikleri takip edebilen yerinde ve etkin karar alabilen bir yapıya sahiptir.</p> <p>Yönetim kadrosu Hizmetkar Liderlik anlayışına sahip yöneticiliğin yanı sıra Okul lideri rolünü benimseyen niteliklere sahip veli öğrenci ve personeli koordineli iletişime sahip bir yapıdadır.</p> <p>Okul içinde çalışma ruhunu ve yenilikleri paylaşan ve diğer paydaşlara yaklaşımı 'Birlikte biriz' anlayışına sahip bir yapıdadır.</p>
Veliler	<p>Veliler genel anlamda okula karşı ilgili ve zaman zaman sorumluluk alabilen bir yapıdadır.</p> <p>Velilerin etkinliklere katılım oranı makul seviyededir.</p>
Donanım	<p>Beceri Atölyesi</p> <p>Fen Laboratuvarı</p> <p>Z Kütüphane</p> <p>Güçlü internet ağı</p>
Bütçe	<p>Kantin gelirleri</p> <p>Okul aile birliği</p> <p>Hayırsever destekleri</p>
Yönetim	<p>Yönetim anlayışı sorunları anlayabilen gerekli etkin ve çözümler sunan</p>

Süreçleri	diğer paydaşların fikirlerini alıp uygulayan Birlikte biriz yönetim anlayışına sahip üretken liyakati ve anlayışı ön planda tutan bir yapıya sahiptir.
İletişim Süreçleri	Etkin ve nitelikli iletişimi rehber kabul eden bir yapıdadır.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda 20 derslik v 2 Özel Eğitim Sınıfı bulunmakta ve derslik başına ortalama 32 öğrenci düşmektedir. Yine öğretmen başına düşen öğrenci sayısı ise 22'dir. Okulda spor faaliyetlerini sürdürülebilecek açık çok amaçlı sportif alan mevcuttur. Yine sosyal kültürel faaliyetleri gerçekleştirilebilecekleri 150 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır. Becerilerini geliştirecekleri için Beceri atölyesi bulunmaktadır. Okul sonrası hafta içi ve hafta sonu kullanabilir Z kütüphanemiz de yine öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Devamsızlık oranları
Veliler	Eğitim seviyelerinin düşük olması Velilerin büyük bir bölümü işsiz ya da günü birlik işlerde çalışmasından dolayı sosyo ekonomik yönden yetersiz durumdadır.
Bina ve Yerleşke	Sportif amaçlı alanların yetersiz olması. İdareci odalarına olan ihtiyaç. Çok amaçlı kullanılabilir odaların olmaması.
Donanım	Laboratuvarların kullanım alanlarının yetersiz olması Beceri atölyesinin bir çok materyalinin pahalı olması. Etkileşimli tahtaların olmaması.
Bütçe	Okul imkanlarının yetersiz olması.
Çalışanlar	Destek Personel sayısının yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Mevzuat çerçevesinde ki ödüllendirmelerin tatmin düzeyinin zayıf olması Personel seçiminde ki yetersizlik İş başı eğitimin denetiminin ölçülebilirliğinin zor olması
İletişim Süreçleri	İletişim süreci genelde çok yönlü ancak yeterli düzeyde olmaması

Fırsatlar

Politik	Derslik sayısının sürekli artırılması Öğretmen atamalarının bölge ihtiyaçlarına uygun olması İş başı eğitimlerine verilen önemin artması. İhtiyaçlara uygun projelerin desteklenmesi.
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynakların katlanarak artması. Hayırseverlerin bina derslik ve materyal desteklerinin varlığı
Sosyolojik	Üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki olumlu etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat ve imkan eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda; okulumuzdaki her bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde, yeni bilgi beceri tutum ve davranışlar kazandırmak; onları hayata, mesleğe, üst öğrenime hazır, maddi ve manevi değerlerine bağlı, ahlaklı sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYON

İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak; bilgili, toplum sorunlarına duyarlı, ahlaklı ve demokrasiyi özümsemiş bireylerin yetiştiği bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%85
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	36	50	70	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Ay
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%30	%40	%50	%55	%60	%70
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%35	%50	%55	%70	%90
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	4	6	8	10	12
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	-	2	5	10	15	20
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	3	5	7	10	12	15
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	2	3	5	7	11	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Kasım ayı 3 haftası Nisan ayı 2 haftası
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim ayı 1 haftası Mayıs ayı 3. haftası
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Mart ayı son haftası
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Proje çalışmalarında n en az iki ay önce
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	MEB. Belirlediği hizmet içi çalışma takvimine göre

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı		2	4	6	8	10	12
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)		%45	%50	%55	%65	%75	%85
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)		%60	%50	%40	%30	%20	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Tüm eğitim öğretim dönemi boyunca
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat aylarında
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eylül ve Şubat aylarında
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Tüm eğitim öğretim dönemi boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%50	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Nurullah MEMİŞ	Tüm eğitim öğretim dönemi boyunca haftalık olarak
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Nurullah MEMİŞ	İhtiyaç duyulan zamanlarda
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Umut Cem YILMAZ	Tüm eğitim öğretim dönemi boyunca haftalık olarak
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Nurullah MEMİŞ	İhtiyaç duyulan zamanlarda
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Sağlık İl Müdürlüğü'nün görevlendireceği yetkili personel	Sağlık İl Müdürlüğü'nün çalışma takvimi neticesine göre
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Bilal YILMAZ	İhtiyaç duyulan zamanlarda
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Şehmus AKYÜZ	İhtiyaç duyulan zamanlarda

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Okul Aile Birliği (Kantin Geliri)	12800 TL	14000 TL	16.00 0TL	18.00 0TL	1950 0 TL	80200TL
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.